



Lumbini Locker Form
लुम्बिनी विकास बैंक लकर फराम

Branch
शाखा

Date
मिति

year				month			day		

Safe Deposit Locker No.
लकर नं.

Name of the Applicant(s) निवेदक(हरू)को नाम:

--

I/We request you to rent me/us a safe deposit locker of (type) in your branch. I/We agree to abide by the Bank's prevalent rules, terms and conditions and comply with the rules of the Bank in force from time to time regarding the Hiring of locker.

म/हामी तपाईंको शाखामा (आकार) को छुट्टा लकर बहालमा उपलब्ध गराई दिनुहुन अनुरोध गर्दछु/छौं । म/हामी बैंकको प्रचलित नियमहरू र शर्तहरू पालना गर्न मञ्जुर गर्दछु/छौं र बैंकले लकर सम्बन्धी समय-समयमा लागू गरेका नियमको पालना गर्दछु/छौं ।

Details of the Locker Required (लकरको विवरण):

S.No.	Type	Size (mm)	Please Tick Required (✓)
1.	A	4.92 x 6.9 x 19.4	
2.	B	5 x 14 x 20	
3.	C	6.26 x 16.65 x 19.4	
4.	D	7 x 10 x 20	
5.	E	7.5 x 10.5 x 20	
6.	F	7 x 20 x 20	
7.	G	12.64 x 8.27 x 19.4	
8.	H	12.64 x 16.65 x 19.4	
9.	I	15 x 20 x 20	

Mode of Operation (संचालन गर्ने तरिका)

☐ Single (एकलै) ☐ Joint (संयुक्त) ☐ Either (कुनै एक) ☐ Other (Pls. Specify) अन्य (कृपया उल्लेख गर्नु होला)

Debit Authorization (रकम कट्टि गर्ने अख्तियारी)

Please debit my/our Account Number maintained with Branch to recover deposit Amount and/or Annual Rentals or other charges as per Bank Policy.

बैंकको नियमानुसार लकरमा लाग्ने धरौटी रकम र वार्षिक बहाल वा अन्य शुल्कहरू त्यस बैंकको शाखामा संचालन गरेको मेरो /हाम्रो खाता नम्बर बाट कटिद गरी असुल उपर गर्नु होला ।

Signature of Account Holder(s)
खातावाला(हरू)को हस्ताक्षर

Signature of Verifying Staff
जाँच गर्ने अधिकारीको हस्ताक्षर

Personal Details (व्यक्तिगत विवरण)

Name of First Applicant (IN CAPITAL LETTER) (प्रथम आवेदकको नाम):

--

Name of Father/Husband (बाबु/पतिको नाम):

--

Name of Grandfather (बाजेको नाम):

--

Permanent Address (स्थायी ठेगाना):

--

Correspondence Address (पत्राचार गर्ने ठेगाना):

--

Date of Birth जन्म मिति: / / Sex (लिंग): Male/Female/Others पुरुष/महिला/अन्य
Marital Status वैवाहिक स्थिति: Single/Married एकल/विवाहित Occupation पेशा: Nationality नागरिकता
Citizenship/Passport Number ना.प्र.नं./राहदानी नं. Issued From जारी गरेको स्थान:
Telephone Number टेलिफोन नं./Residence निवास: Office कार्यालय: Mobile मोबाईल:
Email Address ईमेल ठेगाना:

Other Applicant Details {Joint Holding is not allowed in case any holder is (a) minor (b) illiterate}
(अन्य आवेदकको विवरण (क) नाबालक (ख) लेखन पढ्न नजान्ने भएमा संयुक्त रूपमा लकर खोल्न नमिल्ने ।)

Name of Second Applicant (IN CAPITAL LETTER) (दोस्रो आवेदकको नाम):

Name of Father/Husband (बाबु/पतिको नाम):

Name of Grandfather (बाजेको नाम):

Permanent Address (स्थायी ठेगाना):

Correspondence Address (पत्राचार गर्ने ठेगाना):

Date of Birth जन्म मिति: / / Sex (लिंग): Male/Female/Others पुरुष/महिला/अन्य
Marital Status वैवाहिक स्थिति: Single/Married एकल/विवाहित Occupation पेशा: Nationality नागरिकता
Citizenship/Passport Number ना.प्र.नं./राहदानी नं. Issued From जारी गरेको स्थान:
Telephone Number टेलिफोन नं./Residence निवास: Office कार्यालय: Mobile मोबाईल:
Email Address ईमेल ठेगाना:

Details of Firm/Company (फर्म/कम्पनीको विवरण)

Name of Firm/Company (फर्म/कम्पनीको नाम):
Firm/Company Address (फर्म/कम्पनीको ठेगाना):
Correspondence Address (पत्राचारको ठेगाना): Email Address (ईमेल ठेगाना):
Telephone Number टेलिफोन नं./Residence निवास: Office कार्यालय: Fax फ्याक्स:
Name of Contact Person सम्पर्क व्यक्तिको नाम: Telephone/Mobile Number टेलिफोन/मोबाईल नं.:

Minor Account Requirement (नाबालकको हकमा)

Name of Child (नाबालकको नाम): Date of Birth (जन्म मिति):
Name of Father/Mother/Guardian (बुबा/आमा/अभिभावकको नाम): Relation with the child (नाबालकसँगको नाता):
Permanent Address (स्थायी ठेगाना): Correspondence Address (पत्राचारको ठेगाना):

I/We hereby declare that the above minor locker holder is my I shall represent the said minor for the purpose of this operation until he/she attains majority. I shall conduct the operation of locker for the benefit of minor and I indemnify the bank against the claim if any from above minor for any operation made by me in his/her locker.

म/हामी घोषणा गर्दछु/छौं, उपरोक्त लकरधनी नाबालक मेरो/हाम्रो हो । निज नाबालक बालिग नभएसम्म म/हामी यस लकरको संचालनमा प्रतिनिधित्व गर्नेछु/छौं । म/हामी लकरको संचालन नाबालकको हितको लागि मात्र संचालन गर्नेछु/छौं र नाबालकको उपरोक्त लकर संचालन गरेकोमा निजबाट कुनै दाबी परेमा म/हामी बैंकलाई क्षतिपूर्ति वा सोधभर्ना दिन मञ्जुर गर्दछु/छौं ।

Signature of Parent/Guardian (बुबाआमा/अभिभावकको हस्ताक्षर):

Nomination (If not required strike off this portion) मनोनयन (आवश्यक नभए यो खण्ड नभर्नु होला ।

I/We nominate the following person to whom in the event of my/our/minor's death will receive the content of locker Number rented to me from H&B Development Bank Ltd., particular whereof are given below, may be returned by Lumbini Bikas Bank Ltd. Branch.

कथमकदाचित मेरो/हाम्रो/नाबालकको मृत्यु भएमा म/हामी निम्न उल्लेखित व्यक्तिलाई मनोनयन गरी लुम्बिनी विकास बैंक लि. ले बहालमा मलाई/हामीलाई दिएको लकर नम्बरमा रहेका वस्तुहरू प्राप्त गर्न सक्ने छुन्, जसको विवरण तल सुलाईएको र भिबोर सोसाइटी डेभलपमेन्ट बैंक लि. शाखाले फिर्ता दिन सक्नेछ ।

Name of Nominee (इच्छाइएको व्यक्तिको नाम):

Address of Nominee (इच्छाइएको व्यक्तिको ठेगाना):

Relation with the Locker Holder (बहालवालालाई गको नाता):

Contact Number (सम्पर्क टेलिफोन नम्बर):

Signature of Lessee(s) (बहालवालाको हस्ताक्षर):

I/We hereby state that the bank's staff has explained to my full satisfaction the various fee structure and charges and I/We understand and accept that these charges will be levied to me/us upon the use of Bank's product and services. I/We also recognized that these are key charges applicable for consumer banking product and services and other charges will be levied as appropriate depending on the type of transactions that I will be undertaking in future. I/We have read and understood and hereby agreed to the terms and conditions governing hiring of safe deposit locker at Lumbini Bikas Bank Ltd., information provided herein are correct and true. In the event if I/We fail to abide by such terms and conditions, I/We shall bear the damage and/or penalties as a consequence thereof. I/We also accept that the Bank reserve the right to review the policy and amend without prior information to me/us.

म/हामीले उल्लेख गर्दछु/छौं कि बैंकको कर्मचारीले विभिन्न प्रकारका दस्तुर तथा शुल्कहरूको जानकारी मलाई पुरा सन्तुष्टि हुने गरी समझाई बुझाई दिएका छन् र मलाई/हामीलाई बैंकको वस्तु तथा सेवाहरू उपलब्ध गरे बापत यो दस्तुरहरू लागू हुनेमा म/हामीलाई स्वीकार्य छ । म/हामीलाई भविष्यमा पनि यस्तो वस्तु तथा सेवाहरू उपलब्ध गरे बापत लाग्ने उचित (समय-समयमा परिवर्तन हुने) शुल्क तिर्न पनि म/हामी मञ्जुर गर्दछु/छौं । म/हामीले लुम्बिनी विकास बैंक लि. मा लकर बहालमा लिई संचालन गर्ने सम्बन्धी शर्तहरू पढी बुझि स्वीकार गर्दछु/छौं । यहाँ सुलाईएको व्यहोरा ठीक साँचो छ । कथमकदाचित शर्तहरूको पालना नगरेमा म/हामी सो बापत क्षतिपूर्ति वा जरिवाना तिर्न तयार छु/छौं । बैंकले मलाई/हामीलाई पूर्व सूचना नीति पुनरावलोकन तथा संशोधन गरेमा म/हामीलाई स्वीकार्य हुनेछ ।

Applicant Photo

Name of Applicant (आवेदकको नाम)

Applicant Photo

Name of Applicant (आवेदकको नाम)

Seal of the Company (कम्पनीको छाप)

Signature/Thumb Impression (सही/ल्याप्चे)

Signature/Thumb Impression (सही/ल्याप्चे)

For Bank's Use Only (बैंकको प्रयोजनको निम्ति)

Locker Number (लकर नम्बर): Key Number (साँचो नम्बर):

Entered by
(काम तामेल गर्ने)

Checked by
(रुजु गर्ने)

Approved by
(स्वीकृत गर्ने)

CONDITIONS GOVERNING THE LICENSING OF LOCKER (लकर संचालन सम्बन्धी शर्तहरू)

- It is hereby agreed that in the event of grant of locker of applicant(s), the position of the bank will be that of LICENSOR and the applicant(s) will be that of LICENSEE and not that of banker and customer.
- The locker room will remain open during banking hours or at such timing, as will be notified from time to time.
- The ownership in the locker will be vested in the bank and the licensee will have only the right to use the locker subject to the fulfillment of the terms and conditions. The Licensee will not be assign or sublet the locker or any part thereof. The agreement will be terminated by the death or insolvency of the licensee.
- The bank will not be held liable or responsible for any loss or damage to any articles, documents, securities or valuables, deposited in the locker as a result of theft decoity, fire or other accident or as the case may be.
- The locker shall be used by the licensee only for the purpose of deposit of documents, jewellery or other valuables and the licensee shall not use the locker for the deposit of any property, explosive or harmful or of destructive nature. It is an express condition that the licensee shall not use the locker for keeping illegal articles.
- The property deposited in the locker shall become and be subject to a general line of the licensor for all money due from the licensee to the licensor; with power to the licensor to sell, dispose or deal in any other manner all such property as part thereof in realization of the money due by the licensee to the licensor for any account whatsoever.
- The yearly rent payable for licensing of the locker will be notified from time to time and will always be payable in advance and will not be refunded in the event to the locker being surrendered earlier before the expiry of the term of the licence. In the event of the rent falling in arrear the bank reserves the right:
 - To refuse access to the locker.
 - To exercise a general lien over the property deposited or about to be deposited in the locker until such time as the dues are paid by the licensee.
 - To sell such property or part thereof for satisfaction of the Bank's dues.
 - To break open the locker and send by post or any other means considered fit, the contents thereof to the licensee at his/her registered address at the risk and responsibility of the licensee or retain and store them in any other suitable means. In the latter case, Licensee may be charged at double the stipulated rents.
- This agreement may be terminated by either licensor or licensee on giving 7 (seven) days notice to the other party, prior to the date on which the agreed period expires and the license terminates, of the intention to terminate the said agreement.
 - In case of termination of agreement the licensee will be bound to deliver the keys of the locker to the licensor and also deliver vacant possession of the locker to the licensor, during the specified timing.
 - In the event of no such notice being given as mentioned in para (8) the agreement of license of the locker shall be deemed to have been renewed for a further period of one year after the date of termination and the fees at the applicable rates shall be forth with paid by the licensee to the licensor, but this condition is without prejudice to the licensor accrued in the meantime.
- In the event of licensee losing the key of the locker or misplacing the same, the licensee should notify the licensor without any delay about such a loss.
 - All charges for re-opening the locker and/or for changing the locker and key and other charges in this connection regarding the said locker, shall be payable forthwith to the licensor.
 - Repairs required to be done to the locker, locker door, etc., shall be done exclusively by workmen appointed by the bank.
- The licensor shall be notified immediately, about any change of address of licensee. Notice or communication, sent by post to the registered address of the licensee shall be considered to have been duly served at the place, where it would, in the ordinary course of post have reached to the licensee.
- The bank reserves to itself the right of closing the Safe Deposit Vault for such period as it may consider necessary for reasons of failure of the mechanism or for any other reasons which the bank may deem fit.
- The licensee is legally bound to keep the key(s) of the locker(s) in a place of safety and should not disclose the particulars of locker(s)/Key(s) under any circumstances. The licensee is required not to deliver the key(s) of the locker(s) to any person other than the agent duly authorised.
- The licensee agrees to abide by such rules and regulations as the Bank may from time to time adopt and/or modify.

- आवेदकलाई लकर प्रदान गरिएको खण्डमा बैंकको पदवी लकरधनी र आवेदको लकरबाहलवाला हुनेछ न कि बैंक र ग्राहक, मन्ने व्यहोरा मञ्जुर गरिएको छ ।
- लकर कोठा बैंकिङ्ग कारोबार वा तोके अनुसारको समय अवधिसम्म मात्र खुला रहने छ ।
- लकरको स्वामित्व बैंकमा निहित रहनेछ र लकरबाहलवालालाई शर्तहरू पालना गर्ने गरी लकर संचालन गर्ने अधिकार मात्र हुनेछ । लकरबाहलवालालाई लकर वा सोको कुनै भाग पुनः बाहलमा वा हस्तान्तरण गर्ने हक हुने छैन । लकरबाहलवालालाको मृत्यु भएमा वा टाट पल्टेमा यो सम्झौता समाप्त हुनेछ ।
- लकरमा राखिएको कुनै सामान, कागजात, सेक्सुरिटिज वा बहुमूल्य वस्तुहरू चोरी, इकैती, आगजनी वा अन्य घटना वा तोडफेडबाट नास भएमा, क्षति भएमा वा हराएमा सोको जिम्मा बैंकले लिने छैन ।
- लकरबाहलवालाले कागजात, जुहारत वा अन्य बहुमूल्य राख्ने प्रयोजनको लागि मात्र लकर प्रयोग गर्नु पर्नेछ र लकरबाहलवालाले अरु कुनै निषेधक वस्तु, विस्फोटक पदार्थ वा हानीकारक वा विनासकारी खालको वस्तुहरू राख्न प्रयोग गर्नु हुँदैन । लकरबाहलवालाले लकरमा गैरकानूनी वस्तु राख्न प्रयोग निषेध गरिएको छ ।
- लकरबाहलवालालाई लकरधनीको आफ्नो असुली गर्नुपर्ने रकम नियमित रुपमा प्राप्त नभएमा लकर भित्र रहेको माल, वस्तु वा कुनै सामान आफ्नो तरिका बमोजिम बिच्री वा कुनै पनि तरिकाद्वारा व्यवस्था गरी आफ्नो लेना रकम असुल उपर गरी लिन सक्नेछ ।
- लकर बाहलमा लिई प्रयोग गरिएकोमा बुझाउनु पर्ने वार्षिक बहाल रकम समय-समयमा सूचित गरिनेछ र सधैं अग्रिम रुपमा मुक्तानी गर्नुपर्ने छ र कुनै हालतमा पनि अवधि समाप्त हुनु अगावै लकर फिर्ता गरेमा सो रकम फिर्ता हुने छैन । कुनै कारणवश लकरको बहाल रकम मुक्तानी हुन नसकेमा, लकरधनीलाई निम्न कार्य गर्न अधिकार हुनेछः
 - लकर संचालन गर्न इन्कार गर्ने ।
 - लकरबाहलवालालाई वक्यौता रकम असुल नभएसम्म लकर भित्र रहेको सामानमा वा राख्न ल्याइएको सामानमा अधिकार कायम गर्ने ।
 - बैंकको वक्यौता रकम असुली गर्न लकर भित्र राखिएको केही वा पूरै वस्तु बिच्री वितरण गरेर ।
 - लकर तोडेर खोल्ने र त्यस भित्र रहेको वस्तु लकरबाहलवालालाको जिम्मेवारीमा निजले खुलाएको ठेगानामा हुलाक वा अन्य तरिकाबाट पठाउने वा अन्य कुनै स्थानमा राखिदिने, जस अनुसार लकरबाहलवालालाई तोकिएको बहाल रकमको दुई गुणा शुल्क लगाई असुल गर्न ।
- लकरधनी वा लकरबाहलवालाले कुनैले यो काररनामा समाप्त गर्ने इच्छा भएमा एक अर्कालाई सो काररनामाको अवधि समाप्त हुनु अगावै ७(सात) दिनको अग्रिम सूचना दिई गर्न सकिने छ ।
 - काररनामा समाप्त गरिएको खण्डमा लकरबाहलवालाले लकरको साँचो लकरधनीलाई अनिवार्य रुपमा फिर्ता गर्नु पर्नेछ र साथै लकर पनि खाली गरी तोकिएको समयमा लकरधनीलाई जिम्मा बुझाई दिनु पर्नेछ ।
 - कथं कदाचित टफा (C) अनुसारको सूचना दिइएको छैन भने लकर संचालन गर्ने काररनामा समाप्त भएको मितिबाट एक वर्षको लागि स्वतः नवीकरण गरिएको मान्यता हुनेछ र लकर सम्बन्धी लागू गरिएको दस्तुर लकरबाहलवालाले लकरधनीलाई तुरुन्त मुक्तानी गर्नु पर्नेछ, तर यो शर्त लकरधनीको अधिकारमा असर नपर्ने गरी कुनै पूर्वाग्रह नराखी कायम गरिएको छ ।
- लकरबाहलवालाले साँचो हराएको गुनासोको खण्डमा लकरधनीलाई तुरुन्त सूचना गर्नु पर्नेछ ।
 - लकर खोल्ने र अथवा ताल्वा/साँचो फेर्ने, व्यहोराको सूचना साथै लाग्ने अन्य सबै सर्वहर्त लकरबाहलवालाले तुरुन्त मुक्तानी गर्नु पर्नेछ ।
 - लकर तथा लकरको ढोकाको मर्मत गर्नु परेमा, बैंकद्वारा नियुक्त कामदारहरूबाट मात्र गरिने छ ।
- लकरबाहलवालाले आफ्नो ठेगाना परिवर्तन गरेमा लकरधनीलाई तुरुन्त सबर गर्नु पर्नेछ । हुलाकबाट पठाइएको सूचना तथा कुनै पत्राचार गर्नु परेमा लकरबाहलवालालाको रजिष्टर्ड गरिएको ठेगानामा हुलाकद्वारा पठाईने छ र उक्त स्थानमा लकरबाहलवालाले साधारणतया हुलाकबाट पठाइएको पत्रहरू प्राप्त गरेको मानिनेछ ।
- लकरधनीले सेफ डिपोजिट लकर कुनै प्राविधिक सराबीको कारणवश वा अन्य उचित सम्झौताको वा अन्य कारणवश आवश्यक लागेको अवधिसम्म बन्द गर्ने अधिकार आफैँमा सुरक्षित राखेको छ र यो व्यहोरा लकरबाहलवालालाको हैसियतले म/हामी पूरा मान्यता दिन मञ्जुर गर्दछु/छौं ।
- लकरबाहलवालाले लकर(हरू) को साँचो(हरू) कानूनगत सुरक्षित राख्नु पर्नेछ र लकर(हरू)/साँचो(हरू) कुनै विवरण जानकारी कसैलाई पनि दिनु हुँदैन । लकरबाहलवालाले लकर(हरू)को साँचोहरू आफ्नो अधिकारीक व्यक्ति बाहेक अरु कुनै व्यक्तिलाई नदिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।
- लकरधनीले समय-समयमा अपनाउने अथवा परिवर्तन गरेका नियमहरू परिपालन गर्ने म/हामी लकरबाहलवालाला(हरू) मञ्जुर गर्दछु/छौं ।

1. Signature (दस्तखत):
Name (नाम):
Address (ठेगाना):
Date (मिति):

1. Signature (दस्तखत):
Name (नाम):
Address (ठेगाना):

I/We have received the Key Number on dated

Signature of Recipient